

**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI" – ALBA  
ANNO SCOLASTICO 2021/2022**

CLASSE 5 Sez. C

Disciplina: Economia Aziendale e Geo-politica

**PIANO DIDATTICO ANNUALE**

Elaborata e sottoscritta dal docente:

cognome nome	firma
RANDAZZO PIETRO	<i>Pietro Randazzo</i>

**COMPETENZE FINALI** (descrizione schematica delle competenze finali che si dovranno raggiungere)

**C1:** conoscenza della normativa sul bilancio

**C2:** conoscenza degli schemi di stato patrimoniale e conto economico riclassificati

**C3:** conoscenza delle diverse metodologie di calcolo dei costi adottate nella contabilità gestionale

**C4:** conoscenza dello schema di un business plan

**MODULI**

**M1:** Redazione e analisi dei bilanci

**M2:** Il controllo e la gestione dei costi dell'impresa

**M3:** La pianificazione e la programmazione dell'impresa

**M4.** Il business plan

Prerequisiti/connessioni: conoscenza del Trattamento di fine rapporto, della partita doppia, del sistema del patrimonio e del risultato economico.

Competenze finali del modulo:

- Analizzare i principi di redazione del bilancio e i criteri di valutazione previsti dal codice civile.
- Analisi di un Bilancio socio ambientale
- Redigere lo stato patrimoniale e il conto economico
- Distinguere il criterio del costo storico da quello del fair value
- Riconoscere le finalità dell'analisi di bilancio per indici e per flussi
- Redigere lo stato patrimoniale riclassificato secondo criteri finanziari
- Redigere il conto economico riclassificato nella configurazione a valore aggiunto e in quella a ricavi e costo del venduto
- Calcolare gli indici e saperne interpretare il significato
- Individuare il contenuto e le finalità dei rendiconti finanziari

Obiettivi minimi

- Redigere lo stato patrimoniale e il conto economico
- Redigere lo stato patrimoniale riclassificato secondo criteri finanziari
- Redigere il conto economico riclassificato nella configurazione a valore aggiunto e in quella a ricavi e costo del venduto
- Calcolare gli indici e saperne interpretare il significato

Contenuti:

- U.D. 1 Il Trattamento di fine rapporto e la comunicazione economica-finanziaria
- U.D. 2 La rilevazione contabile di alcune operazioni di gestione
- U.D. 3 Il bilancio d'esercizio
- U.D. 4 IL Bilancio IAS/IFRS
- U.D.5 La revisione legale dei conti
- U.D. 6 La rielaborazione dello Stato patrimoniale
- U.D. 7 La rielaborazione del Conto economico
- U.D. 8 L'analisi della redditività
- U.D. 9 L'analisi della struttura patrimoniale e finanziaria
- U.D.10 L'analisi dei flussi finanziari
- U.D.11 Il rendiconto finanziario delle variazioni delle disponibilità liquide
- U.D.12 L'analisi di bilancio socio-ambientali

## MODULO 2 – Il controllo e la gestione dei costi dell'impresa

Competenze finali del modulo:

- Descrivere i diversi significati del termine costo
- Classificare i costi aziendali secondo criteri diversi
- Individuare le caratteristiche delle differenti metodologie di calcolo dei costi
- Calcolare i margini di contribuzione
- Calcolare le configurazioni di costo
- Individuare le fasi di realizzazione del controllo attraverso i costi standard
- Individuare le decisioni aziendali che vengono supportate dalla contabilità gestionale
- Calcolare i costi differenziali

Obiettivi minimi

- Individuare le caratteristiche delle differenti metodologie di calcolo dei costi
- Calcolare i margini di contribuzione
- Calcolare le configurazioni di costo

Contenuti:

- U.D. 1 Contabilità gestionale
- U.D. 2 Metodi di calcolo dei costi
- U.D. 3 Utilizzo dei costi nelle decisioni aziendali

## MODULO 3 – La pianificazione e la programmazione dell'impresa

Competenze finali del modulo:

- Definire il concetto di strategia
- Riconoscere le finalità dell'analisi dell'ambiente interno
- Individuare i soggetti e le variabili dell'ambiente esterno
- Individuare il vantaggio competitivo ricercato dall'azienda
- Individuare le fasi attraverso cui si realizza la pianificazione strategica
- Individuare lo scopo e i contenuti della pianificazione aziendale
- Definire il budget e individuare le caratteristiche e gli elementi che lo formano
- Redigere il budget di tesoreria

## Obiettivi minimi

- Individuare il vantaggio competitivo ricercato dall'azienda
- Individuare lo scopo e i contenuti della pianificazione aziendale
- Definire il budget e individuare le caratteristiche e gli elementi che lo formano
- Redigere il budget di tesoreria

## Contenuti:

- U.D. 1 Strategie aziendali
- U.D. 2 Strategie di business
- U.D. 3 Strategie funzionali
- U.D. 4 Pianificazione e controllo di gestione
- U.D.5 Il budget
- U.D.6 Il controllo budgetario
- U.D.7 Il reporting

MODULO 4 – Il business plan
-----------------------------

## Competenze finali del modulo:

- Comprendere la struttura di un piano di marketing
- Effettuare l'analisi della situazione iniziale e l'individuazione dei mercati e degli obiettivi
- Individuare le strategie e gli strumenti adatti al raggiungimento degli obiettivi prefissati
- Redigere un piano di marketing
- Individuare le diverse parti in cui si articola il piano di business
- Descrivere l'iniziativa imprenditoriale gli obiettivi da raggiungere
- Analizzare il settore e l'area di business
- Definire il prezzo di vendita e la quota di mercato

## Obiettivi minimi

- Effettuare l'analisi della situazione iniziale e l'individuazione dei mercati e degli obiettivi
- Individuare le strategie e gli strumenti adatti al raggiungimento degli obiettivi prefissati
- Redigere un piano di marketing

## Contenuti:

- U.D. 1 Marketing plan
- U.D. 2 Business plan

Metodologia didattica

- ❖ Lezioni frontali
- ❖ Lezioni dialogate
- ❖ Casi aziendali

Risorse / materiali:

- 📖 Testo scolastico Barale, Nazzaro e Ricci – Impresa, marketing e mondo più 3 Ediz Tramontana
- 📖 codice civile
- 📖 articoli tratti dal Sole 24 ore.”

Modalità / tipologie di verifica:

- ◆ esercizi di contabilità
- ◆ risoluzioni di casi pratici e professionali
- ◆ interrogazioni orali

Saperi minimi finalizzati all'attività di recupero:

- redazione di stato patrimoniale e conto economico
- calcolo delle configurazioni di costo

Attività di recupero:

- Recupero in itinere ed eventuali corsi pomeridiani ed attività di sportello.

Verifica di fine modulo:

Esercizi sul Marketing plan e Business plan.

Alba, 12 ottobre 2021

IL DOCENTE  
Pietro Randazzo